



Über uns

Mit gegenwärtig rund 1200 Polizeianwärterinnen und -anwärtern, die ein Bachelorstudium bzw. eine Ausbildung absolvieren, und einer zentralen Zuständigkeit für die polizeiliche Weiterbildung ist die HPol mit derzeit ca. 430 Mitarbeitenden eine moderne Bildungseinrichtung der Polizei mit einem lebhaften Campusgeschehen.

Der Bereich Lehre und Forschung (LuF) verantwortet die Bildungsgänge an der HPol. Circa 75 Lehrkräfte für polizeipraktische Fächer sowie für rechts-, sozial- und kriminalwissenschaftliche Fächer unterrichten bei LuF und teilen sich in zwei Kollegien auf (Ausbildung, Dekanat). Methodisch durchdachten, an der jeweiligen Zielgruppe und den Lernzielen ausgerichteten Unterricht für die Ausbildungs- und Studiengänge zu gewährleisten, ist eine zentrale Aufgabe des Bereichs Lehre und Forschung. Im Zentrum stehen die Unterstützung der Lehrkräfte sowie die strategische und konzeptionelle Beratung der Bildungsgangverantwortlichen und der Vizepräsidentin.

Wir suchen

Zur Sicherstellung der Aufgabenerfüllung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, am Dienort Oranienburg, unbefristet, einen

Fachkoordinator (m/w/d)* für Didaktik und Methodik

in Vollzeit, bewertet nach Entgeltgruppe 12 TV-L.



Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit großem Gestaltungspotenzial
- ein motiviertes Hochschulteam, das von gegenseitiger Achtung und Wertschätzung sowie von einem aktiven fachlichen und persönlichen Austausch geprägt ist
- eine umfangreiche Unterstützung bei der Einarbeitung
- bedarfsorientierte und individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- attraktive Arbeitsbedingungen auf dem modernen, berlinnahen Campus der Hochschule mit Bibliothek, Mensa und Sportstätten
- die Möglichkeit zur flexiblen Arbeitszeit- und Arbeitsortgestaltung unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Erholungsurlaub
- eine jährliche Sonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen sowie eine zusätzliche Altersvorsorge über die VBL (Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder) im Beschäftigungsverhältnis
- die Möglichkeit zum Bezug einer Bezuschussung des VBB-Firmentickets

Ihre Aufgaben:

- Erarbeitung eines aktuellen, übergeordneten Lehrkonzepts für die Ausbildungs- und Studiengänge; Dokumentation aller praktizierter Unterrichtsformate und -konzepte und Prüfungsformen
- methodisch-didaktische Beratung der Lehrkräfte bzgl. bestehender und neuer Unterrichtsformate und -konzepte; ebenso Einarbeitung neuer Lehrkräfte
- Weiter- und Neuentwicklung, Organisation sowie Durchführung von Austauschformaten für die Lehrkräfte zum Unterricht in Ausbildung und Studium, Durchführung von internen Schulungen
- Förderung der hochschuldidaktischen Weiterbildung der Lehrkräfte in Kooperation mit dem sqb-Netzwerk Studienqualität Brandenburg: Übernahme der Funktion als Netzwerkkoordinator / -koordinatorin im Sinne des Kooperationsvertrags der HPol mit sqb (u. a.: Fortbildungsbedarfe erfassen, Beratung zu den sqb-Angeboten, Teilnahmen koordinieren und dokumentieren, engmaschige Abstimmungen mit der sbq-Geschäftsstelle, Teilnahme an Netzwerkveranstaltungen)

Das bringen Sie mit:

formale Anforderungen:

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium, vorzugsweise in Erziehungs-/Bildungs- oder Sozialwissenschaften

fachliche Voraussetzungen:

- einschlägige Berufserfahrung im Aufgabenbereich
- fundierte Kenntnisse in der Konzeption, Durchführung und Auswertung von Bildungs- und Unterrichtsangeboten



- Fachkenntnisse zu didaktischen Qualitätskriterien sowie zur aktuellen Lehr- und Lernforschung
- Erfahrungen in der Nutzung und Weiterentwicklung von E-Learning Plattformen und Video-Konferenzsystemen

wünschenswert:

- Erfahrungen in der Lehre in Ausbildungs- oder Studiengängen

außerfachliche Voraussetzungen:

- hohes Maß an sozialer Kompetenz, Kreativität und Flexibilität
- stark ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten sowie Team- und Kooperationsfähigkeiten und Freude daran, diese aktiv an der HPol einzubringen
- strukturiertes und zielgruppenorientiertes Arbeiten
- die Bereitschaft, Impulse für neue Formate in der Lehre zu geben

Interessiert?

Überzeugen Sie sich von den Vorzügen der Hochschule der Polizei des Landes Brandenburg als Arbeitgeberin auch auf der Internetseite www.hpolbb.de sowie polizei-brandenburg-karriere.de. Dort können Sie auch unseren Campus virtuell besichtigen und viele Kolleginnen und Kollegen unseres Hochschulteams kennenlernen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerbungen von Frauen wird besonders gern entgegengesehen.

Schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie bereits im öffentlichen Dienst tätig sind, erklären Sie bitte in Ihrer Bewerbung ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte und machen nach Möglichkeit Angaben zu ihrer Personalstelle.

➤ Einsendung

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse etc.) per E-Mail an

bewerbung.hpol@polizei.brandenburg.de

oder an folgende Anschrift

**Hochschule der Polizei
des Landes Brandenburg**

**Dezernat Personal
Bernauer Straße 146
16515 Oranienburg**



Bei Einsendung der Unterlagen per E-Mail sollte der beigefügte Anhang aus **einer pdf-Datei** bestehen.

Sofern Sie die Rücksendung Ihrer Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Kosten, die Ihnen im Rahmen Ihrer Bewerbung entstehen, können nicht ersetzt werden.

Bewerbungsfrist

Die Bewerbungsfrist endet am **16. Oktober 2024**.

Rückfragen

Bei Rückfragen können Sie sich an

Frau Prof. Dr. Imme Krüger
Vizepräsidentin der Hochschule der Polizei des Landes Brandenburg
Tel.: +49 (0) 3301 850 2500

oder an

Frau Janina Grobosch
Dezernat Personal
Tel.: +49 (0) 3301 850 2115

wenden.

Informationen zum Datenschutz

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass die Hochschule der Polizei Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet sowie bis zu sechs Monate nach rechtskräftigem Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens aufbewahrt. Um Kenntnisnahme und Beachtung der auf unserer Homepage eingestellten Informationen zum Datenschutz (<https://hpolbb.de/datenschutz>) wird gebeten.

* m/w/d steht für männlich/weiblich/divers